



**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
СОВЕТА ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

103426, Москва, В. Дмитровка, 26
«18» января 2011 г.

№ *3.11-03/10*

Руководителям законодательных
(представительных) и
исполнительных органов
государственной власти субъектов
Российской Федерации

Уважаемые коллеги!

С 1 января 2011 года изменен порядок формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

Для своевременного обеспечения решения вопросов, связанных с началом осуществления полномочий нового члена Совета Федерации, просим вас обратить особое внимание на установленный статьей 8 Федерального закона "О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации" пятидневный срок направления в Совет Федерации решения органа государственной власти субъекта Российской Федерации об избрании (о назначении) члена Совета Федерации. Поскольку в соответствии со статьей 9 указанного Федерального закона полномочия члена Совета Федерации прекращаются со дня вступления в силу решения об избрании (о назначении) нового члена Совета Федерации – представителя от того же органа государственной власти субъекта Российской Федерации, просим вас в решении об избрании (о назначении) члена Совета Федерации одновременно указывать, что полномочия ранее избранного (назначенного) члена Совета Федерации прекращаются. Это позволит создать правовые основания для оформления трудовых книжек членов Совета Федерации, прекративших осуществление своих полномочий, и для завершения их социально-бытового обеспечения.

Также обращаем ваше внимание, что новый член Совета Федерации в трехдневный срок должен направить в Совет Федерации документы об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом члена Совета Федерации.

В целях информирования членов Совета Федерации о новых членах Совета Федерации, приступивших к осуществлению своих полномочий, предусматривается доведение до их сведения кадровой справки по прилагаемой форме.

Информируем также, что для оперативного предоставления социально-бытовых гарантий, установленных Федеральным законом "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", новому члену Совета Федерации необходимо представить документы по прилагаемым перечням.

- Приложения:
1. Извлечение из Регламента Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. На 5 л. в 1 экз.
 2. Форма кадровой справки. На 1 л. в 1 экз.
 3. Перечень документов, необходимых для предоставления служебного жилого помещения. На 1 л. в 1 экз.
 4. Образец заявления от члена Совета Федерации по вопросу предоставления служебного жилого помещения. На 1 л. в 1 экз.
 5. Перечень документов, необходимых для прикрепления на медицинское обслуживание. На 1 л. в 1 экз.
 6. Образец заявки для транспортного обслуживания и предоставления отдельного номера в гостинице. На 1 л. в 1 экз.



С.М. МИРОНОВ

Извлечение из Регламента Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

(в редакции постановления Совета Федерации, Федерального Собрания Российской Федерации от 15 декабря 2010 года № 556-СФ)

Статья 5. Начало и прекращение полномочий члена Совета Федерации

1. Полномочия члена Совета Федерации начинаются со дня вступления в силу решения о его избрании (назначении) соответствующим органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

2. Полномочия члена Совета Федерации прекращаются со дня вступления в силу решения об избрании (о назначении) нового члена Совета Федерации – представителя от того же органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

3. Прекращение полномочий члена Совета Федерации – представителя от органа государственной власти субъекта Российской Федерации, прекратившего существование в качестве субъекта Российской Федерации в связи с образованием нового субъекта Российской Федерации в результате объединения субъектов Российской Федерации, осуществляется в порядке, предусмотренном соответствующим федеральным конституционным законом.

4. Полномочия члена Совета Федерации прекращаются досрочно Советом Федерации по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 4 Федерального закона "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации".

5. Полномочия члена Совета Федерации могут быть также досрочно прекращены избравшим (назначившим) его соответственно законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации или высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в том же порядке, в котором осуществляется его избрание (назначение) членом Совета Федерации.

Статья 6. Направление в Совет Федерации документов о полномочиях члена Совета Федерации

1. Орган государственной власти субъекта Российской Федерации, принявший решение об избрании (о назначении) члена Совета Федерации, не позднее чем на следующий день после дня вступления решения в силу размещает его на официальном сайте данного органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сети Интернет.

2. Решение об избрании (о назначении) члена Совета Федерации направляется в Совет Федерации соответственно законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации или высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) не позднее пяти дней со дня вступления решения в силу.

3. Избранный (назначенный) член Совета Федерации в трехдневный срок со дня вступления в силу решения о его избрании (назначении) направляет в орган государственной власти субъекта Российской Федерации, принявший решение о его избрании (назначении), и Совет Федерации копии решения законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта

Российской Федерации или представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата в связи с его избранием (назначением) членом Совета Федерации либо копии документа, удостоверяющего, что им в трехдневный срок было подано заявление о сложении полномочий депутата, а также копии приказа (иного документа) об освобождении от иных обязанностей, несовместимых со статусом члена Совета Федерации, либо копии документа, удостоверяющего, что им в трехдневный срок было подано заявление об освобождении от таких обязанностей.

4. Орган государственной власти субъекта Российской Федерации, принявший решение о досрочном прекращении полномочий члена Совета Федерации, в тот же день телеграммой уведомляет Совет Федерации о содержании решения.

5. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Совета Федерации направляется в Совет Федерации соответственно законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации или высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) не позднее чем через пять дней со дня вступления решения в силу.

Статья 7. Начало осуществления полномочий члена Совета Федерации. Прекращение полномочий члена Совета Федерации

1. Член Совета Федерации приступает к осуществлению своих полномочий на десятый день со дня вступления в силу решения о его избрании (назначении) соответствующим органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

2. Перед началом заседания Совета Федерации председательствующий на заседании Совета Федерации предоставляет

информацию о новых членах Совета Федерации, приступивших к осуществлению своих полномочий, и о членах Совета Федерации, полномочия которых прекращены в связи с избранием (назначением) новых членов Совета Федерации либо чьи полномочия прекращены досрочно избравшим (назначившим) их органом государственной власти субъекта Российской Федерации.”.

Статья 7¹. Досрочное прекращение полномочий члена Совета Федерации по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 4 Федерального закона "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации"

1. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Совета Федерации по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 4 Федерального закона "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", предварительно рассматривается Комиссией Совета Федерации по Регламенту и организации парламентской деятельности.

2. Комиссия Совета Федерации по Регламенту и организации парламентской деятельности проверяет соответствие документов, устанавливающих основания досрочного прекращения полномочий члена Совета Федерации, положениям Федерального закона "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" и по результатам проверки готовит заключение.

3. Комиссия Совета Федерации по Регламенту и организации парламентской деятельности указывает в заключении, что полученные документы соответствуют положениям Федерального закона "О статусе

члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации”.

4. Вопрос о досрочном прекращении полномочий члена Совета Федерации включается в повестку дня ближайшего заседания Совета Федерации по предложению Комиссии Совета Федерации по Регламенту и организации парламентской деятельности.

5. Рассмотрение вопроса о досрочном прекращении полномочий члена Совета Федерации начинается с доклада председателя либо по его поручению первого заместителя или заместителя председателя Комиссии Совета Федерации по Регламенту и организации парламентской деятельности.

6. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Совета Федерации принимается большинством голосов от общего числа членов Совета Федерации и оформляется постановлением Совета Федерации, в котором определяется день прекращения полномочий члена Совета Федерации.

СПРАВКА

Ф.И.О.

Дата рождения

Место рождения

Образование

Окончил

Специальность по
образованию

Ученая степень

Иностранные языки и
языки народов
Российской
Федерации

Государственные
награды ***

Негосударственные
награды

Является ли членом
выборного органа и
какого

Трудовая деятельность

*** Заполняется в соответствии с Указом Президента "О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации" от 7 сентября 2010 года №1099.

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для получения служебной жилой площади членами Совета Федерации, не имеющими жилой площади в городе Москве¹

1. Заявление члена Совета Федерации (заполняется на бланке).
2. Копия финансового лицевого счета со сведениями о приватизации, заверенная печатью.
3. Выписка из домовой книги, заверенная печатью.
4. Копии свидетельства о собственности на жилое помещение.
5. При разных адресах места регистрации супругов представляются документы по п. 2, 3, 4 с двух адресов.
6. Копия свидетельства о браке (при расторгнутом браке – копия свидетельства о расторжении брака).
7. Справки о заболеваниях родителей с подтверждением о необходимости в постоянном постороннем уходе, выданные Бюро медико-социальной экспертизы (бывшей ВТЭК), подписанные тремя членами комиссии и заверенные круглой печатью (в случае включения в ордер родителей).
8. Копия свидетельства о рождении члена Совета Федерации, его жены (мужа) в случае включения в служебный ордер родителей, а также другие документы, подтверждающие их родственные отношения (копия свидетельства о браке, о расторжении брака и т.д.).
9. Копии паспортов всех членов семьи (только страницы: с фотографией, "Место жительства", "Семейное положение", "Дети"), свидетельств о рождении детей, включаемых в служебный ордер, в том числе детей, имеющих паспорта.

Примечание: *одновременно необходимо предоставить копии всех вышеперечисленных документов*

За справками обращаться:

Маймаева Валентина Владимировна, тел. 690-34-54, HiCom 6-75-95 (ул. Н.Арбат, д. 19, комн. 23-23)

Хомякова Светлана Федоровна, тел. 697-43-56 (ул. Н.Арбат, д. 19, комн. 23-23)

¹ В соответствии с Положением о предоставлении служебных жилых помещений членам (депутатам) палат Федерального Собрания Российской Федерации, утвержденным приказом Управления делами Президента РФ от 14 сентября 2000 года № 449.

ЗАЯВЛЕНИЕ
от члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации

(Фамилия, имя, отчество)

Прошу предоставить служебное жилое помещение для меня и членов моей семьи, состоящей из ____ человек. Ни я, ни члены моей семьи жилой площади в городе Москве (муниципальной или в собственности) не имеем.

| № п/п | Ф.И.О. члена Совета Федерации и всех членов его семьи, зарегистрированных по постоянному месту жительства | Степень родства | Место постоянной регистрации и занимаемая жилая площадь, ее статус: муниципальная, в собственности (чья) | Ф.И.О. члена Совета Федерации и членов его семьи, на которых необходимо выделить служебную жилую площадь в городе Москве, год рождения, семейное положение | Примечание |
|-------|---|-----------------|--|--|------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Подпись: _____

Дата: _____

Примечание: служебное жилое помещение предоставляется члену Совета Федерации на срок осуществления полномочий для его проживания и проживания членов его семьи, зарегистрированных по месту жительства совместно с ним: жены (мужа), детей, не состоящих в браке, родителей, по состоянию здоровья, нуждающихся в постоянном уходе. *(Выписка из Положения о предоставлении служебных жилых помещений членам (депутатам) палат Федерального Собрания Российской Федерации, утвержденного Приказом Управления делами Президента Российской Федерации от 14 сентября 2000 года № 449).*

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для прикрепления на медицинское обслуживание в ФГУ «Объединенная больница с поликлиникой» (Мичуринский пр-т, дом 6)¹

1. Паспорт члена Совета Федерации.
2. Паспорт жены (мужа).
3. Свидетельство о рождении детей.
4. Справка из школы, подтверждающая обучение в 11 классе (для детей старше 17 лет).
5. Справка из ВУЗа, подтверждающая обучение на дневном отделении с указанием курса (для детей-студентов).
6. Паспорта родителей, свидетельство о рождении члена Совета Федерации (для прикрепления родителей, если они совместно проживают и постоянно зарегистрированы на одной жилой площади).
7. Фотографии (по одной, размер 3/4).

За справками обращаться:

Шалашова Елена Петровна, тел. 695-90-61, NiCom 6-71-21 (Н. Арбат, д. 19, комн. 23-35)

Филонова Лидия Михайловна, тел. 697-71-90, NiCom 6-70-98 (Н. Арбат, д. 19, комн. 23-25)

¹Прикрепление на медицинское обслуживание осуществляется в соответствии с распоряжением Президента Российской Федерации от 24 апреля 2009 г. № 257-рп.

Заявка для транспортного обслуживания и предоставления отдельного номера в гостинице¹

| № | Фамилия, имя, отчество члена СФ (супруги, детей) | Прибытие из | Дата и время прибытия | Аэропорт/ вокзал | № рейса/ № поезда, вагона | Бронирование гостиницы | | | Заказ автомобиля | Контактный телефон |
|---|--|-------------|-----------------------|------------------|---------------------------|------------------------|--------------|--------|------------------|--------------------|
| | | | | | | категория номера | дата и время | | | |
| | | | | | | | заезда | выезда | | |
| | | | | | | | | | | |

Заказ Зала официальных лиц и делегаций (ЗОЛД):

8(495)986-62-88 – ЛАПТЕВА Наталия Александровна

8(495)986-69-98 – ВОЛКОВА Ольга Александровна

факс: 8(495)623-26-55, 8(495)692-67-01

E-mail: NALapteva@council.gov.ru

*обслуживание в ЗОЛД для супруги, детей осуществляется за наличный расчет.

Бронирование гостиницы:

8(495)986-67-02 – ЕРЕМЕЕВА Светлана Владимировна

факс: 8(495)623-26-55, 8(495)692-67-01

E-mail: NALapteva@council.gov.ru

Заказ автомобиля:

8(495)986-67-64 – ТАРАНЕНКО Татьяна Владимировна

факс: 8(495)692-14-83, e-mail TVTaranenko@council.gov.ru

Телефон дежурного по Управлению делами Аппарата Совета Федерации (круглосуточно):

8(495)986-61-86, 8(495)692-57-83, факс: 8(495)692-36-33

E-mail: operatorudcf@mail.ru

¹ В соответствии с Федеральным законом "О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" члену Совета Федерации, не имеющему жилой площади в городе Москве, на период до получения служебного жилого помещения предоставляется отдельный номер в гостинице.