



Муниципальное образование
Черниговский муниципальный район

Муниципальное казенное учреждение
«Информационно-методический
центр системы образования»
Черниговского района
(МКУ «ИМЦ СО»)

ул. Будённого, 23, с. Черниговка
Черниговский район, Приморский край, 692372,
тел. (42351) 25-2-04, тел./факс (42351) 25-4-69
E-mail: education@chernigovka.org

30.11.2020 № 3

ХАРАКТЕРИСТИКА

на Бандалак Елену Владимировну, 11 августа 1971 года рождения, образование
высшее юридическое

Бандалак Елена Владимировна в Муниципальном казенном учреждении "Информационно-методический центр системы образования" на должности главного юриста работала в период с мая по июль 2012 г., затем на условиях совместительства 0,5 ставки в периоды: с июня 2015 г. по март 2016 г., с мая 2018 г. по июль 2018 г., с февраля 2019 г. по январь 2020 г.

В ходе трудовой деятельности принимала участие в разработке проектов локальных правовых актов Центра и Управления образования Администрации Черниговского района, осуществляла согласование документов правового характера, проектов договоров, соглашений о расторжении договоров, оказывала юридическую помощь учреждениям системы образования Черниговского района, представляла школы и детские сады района в Арбитражных судах и судах общей юрисдикции, в надзорных органах (УФАС, ГИБДД), организовывала претензионно-исковую работу, а именно: составляла досудебные претензии, исковые заявления, готовила отзывы и мотивированные мнения по исковым заявлениям, апелляционные и кассационные жалобы, отзывы на апелляционные и кассационные жалобы, проекты мировых соглашений. Отслеживала изменения в действующем законодательстве с помощью автоматизированной справочно-поисковой системы "Консультант". Осуществляла регулярное ознакомление должностных лиц образовательных

учреждений района с нормативными правовыми актами, относящимися к их деятельности.

К выполнению своих должностных обязанностей относилась исключительно ответственно. Работоспособна, энергична. Решения по правовым вопросам принимала правильно, в отведенные для этого сроки, оперативно и доходчиво доводила до сведения заинтересованных сторон соответствующую информацию.

С коллегами поддерживала деловитые, корректные, благожелательные отношения. Правила и нормы повседневной деловой этики и порядочности соблюдала строго. Критику в свой адрес воспринимала спокойно, имеющиеся недостатки устраняла в короткие сроки.

Директор МКУ "ИМЦСО"



Н.И. Сурмач

С характеристикой ознакомлена

30.11.2020 

Е.В.Бандалак



Муниципальное образование
Черниговский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕРНИГОВСКОГО РАЙОНА**

692372 ул. Буденного, 23, с. Черниговка,
Черниговский район, Приморский край,
692372

тел. (42351) 25-7-89, факс (42351) 25-4-87

Электронная почта:

info@chernigovka.org,

27.11.2012 № 5666
На № _____ от _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

на Бандалак Елену Владимировну, 11 августа 1971 года рождения,
образование высшее юридическое

Бандалак Елена Владимировна в Администрации Черниговского муниципального района работала с января 2010 г. в должности ведущего специалиста Управления делами. С февраля 2011 г. переведена на работу в юридический отдел. Последовательно замещала должности ведущего специалиста юридического отдела, затем начальника юридического отдела.

В ходе трудовой деятельности принимала участие в разработке проектов нормативных правовых актов Администрации Черниговского района, проводила правовую и антикоррупционную экспертизу проектов, осуществляла согласование документов правового характера, проектов договоров, соглашений о расторжении договоров. Осуществляла методическое руководство правовой работой в Администрации, оказывала правовую помощь структурным подразделениям Администрации и муниципальным учреждениям. Представляла Администрацию района в Арбитражных судах и судах общей юрисдикции, в надзорных органах (УФАС, ГИБДД). Организовывала и вела претензионно-исковую работу, а именно: составляла досудебные претензии, исковые заявления, заявления об обжаловании решения, действия (бездействия) должностных лиц, государственных органов в рамках Кодекса административного судопроизводства, готовила отзывы и мотивированные мнения по исковым заявлениям, апелляционные и кассационные жалобы, отзывы на апелляционные и кассационные жалобы, проекты мировых соглашений. Оказывала юридическую помощь при проведении закупок для муниципальных нужд. Проводила изучение и анализ правоприменительной практики. Осуществляла контроль за изменениями в законодательстве, информировала о них структурные подразделения и

должностных лиц администрации. Подготавливала совместно со структурными подразделениями предложения об изменении действующих и отмене утративших силу муниципальных правовых актов.

Решением Думы Черниговского района от 16.08.2014 г. назначена на должность представителя Уполномоченного по правам человека в Черниговском районе.

За время работы зарекомендовала себя как специалист обладающим глубокими и прочными теоретическими знаниями, знающим действующее законодательство и умеющим его применять, владеющий практическими навыками по специальности. Обладает аналитическим складом ума, развито логическое мышление. Имеет мотивированный интерес к собственной профессии, стремится к постоянному самосовершенствованию в выбранной сфере, способность обучаться новым приемам и методам работы высокая.

Обладает навыками оформления юридических и иных служебных документов, использования компьютерной и организационной техники. Умеет грамотно и доступно излагать свои мысли.

Из личных качеств необходимо отметить организованность, аккуратность, уверенность в себе, честность, справедливость, добросовестность, исполнительность, дисциплинированность.

В отношениях с коллегами всегда корректна, доброжелательна, легко контактирует с людьми. Умеет формировать и отстаивать свою точку зрения по различным служебным вопросам.

Свои должностные обязанности исполняла на высоком профессиональном уровне, старательно, инициативно, за что была награждена почетной грамотой Главы Черниговского района.

Глава Черниговского
муниципального района



В.Н.Сёмкин В.Н.Сёмкин

С характеристикой ознакомлена

Е.В.Бандалак

Е.В.Бандалак

27.11.2020г.



АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ПО ОПЕКЕ И
ПОПЕЧИТЕЛЬСТВУ

ул. Некрасова, 66, г. Уссурйск, 692519

Тел./факс: (4234) 32-35-36

E-mail: opeka@adm-ussuriisk.ru

01.12.2020

№ 35-02/35-4321

На № _____ от _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

на Бандалак Елену Владимировну, 11 августа 1971 года рождения, образование высшее юридическое

Бандалак Елена Владимировна в Управлении по опеке и попечительству администрации Уссурйского городского округа работает со 2 июля 2020 года в должности муниципальной службы главного специалиста 1 разряда отдела защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В ходе трудовой деятельности выявляет детей, оставшихся без попечения родителей, путем взаимодействия с гражданами, государственными и муниципальными органами, общественными и иными организациями; осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей; проводит проверки условий жизни подопечных, соблюдения опекунами прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества; оказывает помощь опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных; готовит проекты распоряжений об установлении опеки и попечительства, об освобождении или отстранении опекунов от исполнения обязанностей; подготавливает и предъявляет иски в суд о лишении родительских прав, о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей; участвует в судебных заседаниях в качестве представителя Управления по опеке и попечительству.

За время работы в Управлении по опеке и попечительству администрации Уссурйского городского округа зарекомендовала себя как специалист,

обладающий глубокими и прочными теоретическими знаниями, умеющий применять их на практике. К выполнению своих должностных обязанностей относится добросовестно, обладает высокой работоспособностью. Нарушений трудовой дисциплины, взысканий не имеет.

С коллегами поддерживает корректные, доброжелательные отношения, соблюдает нормы повседневной деловой этики.

И.о. начальника управления



И.В. Николаева

С характеристикой ознакомлена 01.12.2020

Е.В. Бандалак



**АДМИНИСТРАЦИЯ
УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ул.Ленина,101, г.Уссурйск, 692519
тел./факс: (4234) 32-26-31
E-mail: admin@adm-ussuriisk.ru
ОКПО 04020821, ОГРН 1022500859600
ИНН/КПП 2511004094/251101001

09.12.2020 № 5614
На № _____ от _____

**Характеристика
на Бандалак Елену Владимировну,
11 августа 1971 года рождения,
образование высшее юридическое**

Бандалак Елена Владимировна в администрации Уссурйского городского округа работала с 14 апреля 2020 года по 23 июня 2020 года в должности муниципальной службы главного специалиста 1 разряда отдела правового обеспечения администрации нормативно-правового управления.

В ходе трудовой деятельности проводила правовую экспертизу, представляемых на подпись главе Уссурйского городского округа проектов постановлений, распоряжений и иных документов правового характера, подлежащих подписанию или утверждению главой, в целях обеспечения их соответствия Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Уссурйского городского округа; анализ разрабатываемых проектов постановлений и распоряжений в рамках проведения правовой экспертизы и подготовки рекомендаций по устранению выявленных нарушений действующего законодательства.

Бандалак Е.В. готовила документы и информацию правового характера, необходимые для участия в совещаниях, проводимых главой Уссурйского городского округа, заместителями главы администрации Уссурйского городского округа.

Взаимодействовала с другими функциональными (отраслевыми) и территориальными органами администрации по вопросам рассмотрения жалоб, заявлений и иных обращений граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления, оказание им правовой помощи.

За время работы в администрации Уссурийского городского округа зарекомендовала себя как грамотный и ответственный специалист, уверенно ориентирующийся в действующем законодательстве, нарушений трудовой дисциплины, взысканий не имеет, обладает высокой работоспособностью.

К выполнению своих должностных обязанностей относилась добросовестно, с коллегами поддерживала корректные, доброжелательные отношения, соблюдала нормы повседневной этики.

Глава
Уссурийского городского округа



[Handwritten signature]
Е.Е. Корж

Сидорова Анна 10 января 2020г.

[Handwritten signature] — Бауманова Е.В.

М.В. Овчинникова
32-31-76
Л.С. Звезда
32-40-71

[Handwritten signature]