

ХАРАКТЕРИСТИКА

на **Матвееву Дарью Михайловну**,
16.07.1989 года рождения,
имеющей высшее юридическое
образование

Матвеева Дарья Михайловна была назначена на должность федеральной государственной гражданской службы Первореченского районного суда г. Владивостока в 2011 г., проходила государственную гражданскую службу в должности секретаря судебного заседания.

Работая в должности секретаря судебного заседания, Матвеева Д.М. участвовала в судебных заседаниях по гражданским делам, составляла протоколы судебных заседаний, выполняла поручения судьи по составлению необходимых запросов, составляла судебные извещения, формировала исполнительные листы по поставленным решениям, оформляла гражданские и административные дела, материалы для сдачи в отдел делопроизводства.

В период с 12.03.2013 по 22.03.2013 прошла краткосрочное обучение в Федеральном государственном бюджетном учреждении высшего профессионального образования «Российская академия правосудия» по программе «Роль аппарата суда в реализации норм действующего законодательства и обеспечении доступности правосудия» о чем выдано удостоверение о краткосрочном повышении квалификации № 121.

05.12.2012 награждена грамотой председателя Первореченского районного суда г. Владивостока за образцовое выполнение трудовых обязанностей.

В октябре 2013 года Дарья Михайловна переведена на должность помощника судьи. 07.07.2014 года приказом начальника Управления Судебного департамента в Приморском крае от 07.07.2014 № 644 л/с Матвеевой Д.М. присвоен классный чин «Советник юстиции 3 класса».

Работая в должности помощника судьи по гражданским делам, Матвеева Д.М. осуществляла подготовку гражданских и административных дел к рассмотрению, составляла проекты итоговых и промежуточных судебных актов по гражданским, административным делам и материалам, изучала судебную практику, деперсонифицировала итоговые судебные акты, осуществляла контроль за состоянием дел, производство по которым было приостановлено, подготавливала дела для направления в суд апелляционной инстанции, в соответствии с установленным графиком осуществляла также прием исковых заявлений.

03.12.2013 награждена грамотой председателя Первореченского районного суда г. Владивостока за образцовое выполнение трудовых обязанностей.

В июне 2015 г. Матвеева Д.М. уволена по инициативе государственного гражданского служащего.

За время работы в Первореченском районном суде г. Владивостока Дарья Михайловна зарекомендовала себя профессиональным специалистом, принципиальным и трудолюбивым работником, добросовестно относящимся к выполнению своих трудовых обязанностей.

При выполнении должностных обязанностей Матвеева Д.М. проявляла качества, необходимые для работы по специальности: честность и порядочность, внимательность и вдумчивость. Дарья Михайловна настойчива в достижении поставленной цели, трудилась напряженно и результативно, не считаясь с личным временем.

При выполнении поручений судьи требовательна к себе, пунктуальна и исполнительна, поставленные задачи выполняет качественно и в установленные сроки.

В работе использует необходимое программное обеспечение, компьютерную и другую оргтехнику.

Матвеева Д.М. нацелена на совершенствование своего профессионального мастерства, изучает текущее законодательства, интересуется судебной практикой.

В общении с коллегами по работе Матвеева Д.М. проявляет корректность и доброжелательность, не конфликтна, имеет твердую жизненную позицию.

Нарушений трудовой дисциплины Матвеева Д.М. не допускала.

Председатель Первореченского
районного суда г. Владивостока
« 30 » _____ 2017 г.



Р.А. Чернышов

С содержанием характеристики ознакомлен

« 30 » _____ 2017 г.

Матвеева Д.М.

ХАРАКТЕРИСТИКА

помощника судьи
Приморского краевого суда
Матвеевой Дарьи Михайловны,
1989 года рождения,
имеющей высшее юридическое
образование.

Матвеева Дарья Михайловна была назначена на должность федеральной государственной гражданской службы Приморского краевого суда в июне 2015 года и проходит государственную гражданскую службу в должности помощника судьи гражданской коллегии Приморского краевого суда.

С июля 2011 года по июнь 2015 года Матвеева Д.М. проходила государственную гражданскую службу в Первореченском районном суде г. Владивостока на должностях секретаря судебного заседания, помощника судьи.

В должности помощника судьи Приморского краевого суда Матвеева Д.М. выполняет поручения судьи по подготовке проектов определений суда апелляционной инстанции, осуществляет подбор и изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, материалов судебной практики. Она также вносит данные по результатам рассмотренных дел, находящихся в производстве судьи, в Государственную Автоматизированную Систему «Правосудие», деперсонифицирует итоговые судебные акты, по поручению заместителя председателя Приморского краевого суда изготавливает проекты ответов на обращения и запросы, поступающие в адрес Приморского краевого суда.

По поручению судьи Дарья Михайловна принимала участие в работе по обобщению судебной практики и подготовке материалов для составления «Справки по результатам изучения судебной практики по вопросам применения законодательства по оказанию социальных услуг отдельным категориям граждан».

В октябре 2016 года Матвеевой Д.М. был присвоен классный чин юстиции «Советник юстиции 2 класса».

За время работы в Приморском краевом суде Дарья Михайловна зарекомендовала себя грамотным, трудолюбивым и исполнительным работником.

Она хорошо ориентируется в законодательстве, правильно применяет его на практике, постоянно совершенствует свой профессиональный уровень.

При исполнении должностных обязанностей Матвеева Д.М. проявляет необходимые профессиональные качества: внимательность и аккуратность, оперативно принимает и осуществляет принятые решения, правильно распределяет рабочее время. Поручения судьи исполняет качественно и своевременно.

В общении с коллегами по работе Матвеева Д.М. проявляет корректность и доброжелательность. В общении с гражданами ведет себя тактично и достойно. Обладает спокойным, уравновешенным характером, в коллективе пользуется уважением. Нарушений трудовой дисциплины Матвеева Д.М. не допускает.

Председатель

Приморского краевого суда

« 09 » 09 2017 года



А.А. Хижинский
А.А. Хижинский

Ознакомлена

Матвеева Д.М. 9 февраля 2017

ХАРАКТЕРИСТИКА

помощника судьи
Приморского краевого суда
Матвеевой Дарьи Михайловны,
1989 года рождения,
имеющей высшее юридическое
образование.

Матвеева Дарья Михайловна была назначена на должность федеральной государственной гражданской службы Приморского краевого суда в июне 2015 года и проходит государственную гражданскую службу в должности помощника судьи гражданской коллегии Приморского краевого суда.

С июля 2011 года по июнь 2015 года Матвеева Д.М. проходила государственную гражданскую службу в Первореченском районном суде г. Владивостока на должностях секретаря судебного заседания, помощника судьи.

В должности помощника судьи Приморского краевого суда Матвеева Д.М. выполняет поручения судьи по подготовке проектов определений суда апелляционной инстанции, осуществляет подбор и изучение законодательных и иных нормативных правовых актов, материалов судебной практики. Она также вносит данные по результатам рассмотренных дел, находящихся в производстве судьи, в Государственную Автоматизированную Систему «Правосудие», деперсонифицирует итоговые судебные акты, по поручению заместителя председателя Приморского краевого суда изготавливает проекты ответов на обращения и запросы, поступающие в адрес Приморского краевого суда.

По поручению судьи Дарья Михайловна принимала участие в работе по обобщению судебной практики и подготовке материалов для составления «Справки по результатам изучения судебной практики по вопросам применения законодательства по оказанию социальных услуг отдельным категориям граждан».

В октябре 2016 года Матвеевой Д.М. был присвоен классный чин юстиции «Советник юстиции 2 класса».

За время работы в Приморском краевом суде Дарья Михайловна зарекомендовала себя грамотным, трудолюбивым и исполнительным работником.

Она хорошо ориентируется в законодательстве, правильно применяет его на практике, постоянно совершенствует свой профессиональный уровень.

При исполнении должностных обязанностей Матвеева Д.М. проявляет необходимые профессиональные качества: внимательность и аккуратность, оперативно принимает и осуществляет принятые решения, правильно распределяет рабочее время. Поручения судьи исполняет качественно и своевременно.

В общении с коллегами по работе Матвеева Д.М. проявляет корректность и доброжелательность. В общении с гражданами ведет себя тактично и достойно. Обладает спокойным, уравновешенным характером, в коллективе пользуется уважением. Нарушений трудовой дисциплины Матвеева Д.М. не допускает.

Председатель

Приморского краевого суда

« 18 » 08 2017 года



А.А. Хижинский



Ознакомлена 18/08/2017 Матвеева Д.М.