

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей
Приморской региональной общественной
организации поддержки ветеранов
прокуратуры и членов их семей

Протокол № 1 от 04 июня 2003 г.

УСТАВ

Приморской региональной общественной организации поддержки ветеранов прокуратуры и членов их семей

Российская Федерация
г.Владивосток
2003 год

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Устав определяет основы деятельности «Приморской региональной общественной организации поддержки ветеранов прокуратуры и членов их семей».

1.2. Приморская региональная общественная организация поддержки ветеранов прокуратуры и членов их семей, именуемая в дальнейшем «Организация», является некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами для реализации предусмотренных настоящим Уставом целей путем осуществления общественной деятельности и в решении проблем укрепления законности и правопорядка в крае, повышения роли ветеранов, в интересах ветеранов органов прокуратуры Приморского края и членов их семей, на основании решения Общего собрания её Учредителей (Протокол № 1 от 04 июня 2003г.)

1.3. Полное наименование Организации: «Приморская региональная общественная организация поддержки ветеранов прокуратуры и членов их семей».
Сокращенное наименование Организации: ПР ОО поддержки ветеранов прокуратуры и членов их семей».

1.4. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «Об общественных объединениях», Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.5. Организация осуществляет свою деятельность на территории Приморского края.

1.6. Местонахождение коллегиального руководящего органа организации Совета: Россия, г. Владивосток.

1.7. Ответственность за ущерб, который может быть причинен третьим лицам ввиду недостоверности указанного в настоящем Уставе юридического адреса Организации, несут его члены.

1.8. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.9. Организация не преследует извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между её членами.

2. Правовой статус Организации и её учредители

2.1. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Организация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим названием, штампы и бланки.

2.4. Организация может иметь зарегистрированную в уставном порядке символику, в том числе эмблемы и вымпелы.

2.5. Имущество, переданное Организации её учредителями, является собственностью Организации. Учредители и члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а организация не отвечает по обязательствам её учредителей и членов.

3. Цели, задачи создания и виды деятельности Организации.

3.1. Целью создания Организации является:

- повышение роли ветеранов прокуратуры в укреплении законности и правопорядка в крае, воспитании молодежи;
- социальная и моральная поддержка, защита законных интересов ветеранов органов прокуратуры края и их семей, включая улучшение материального положения малообеспеченных, больных инвалидов, одиноких и иных лиц, которые в силу своих физических или иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовывать свои права и законные интересы;
- улучшение медицинского обслуживания; курортно-санаторного лечения; жилищно-бытовых условий членов Организации;
- формирования имущества на основе добровольных взносов и других не запрещенных законом поступлений в целях осуществления стоящих перед Организацией задач.

3.2. Задачами организации являются:

- активное участие ветеранов прокуратуры в мероприятиях, направленных на укрепление законности и правопорядка, в воспитании и профессиональной подготовке молодежи;
- организация и проведение благотворительных акций;
- установление контактов и связей с благотворительными организациями и иными юридическими лицами;
- Содействие в трудоустройстве и организация быта и отдыха ветеранов прокуратуры Приморья;
- решение совместно с органами государственной власти и местного самоуправления вопросов о создании условий для осуществления Организацией ее уставной деятельности;
- создание собственной юридической и материально технической базы для осуществления уставной деятельности;

3.3. В интересах достижения указанных в Уставе целей и задач Организация осуществляет следующие виды деятельности с соблюдением действующего законодательства:

- проведение лекций, консультаций, оказание юридической помощи гражданам и участие в иных мероприятиях, соответствующих целям и задачам Организации;
- выступление с инициативами по различным вопросам общественной жизни, внесение предложений в органы государственной власти и местного самоуправления;
- организация благотворительных программ и участие в благотворительных акциях;
- привлечение инвестиций (в том числе и иностранных) для поддержки и развития деятельности Организации;
- оказание материальной помощи малообеспеченным, нуждающимся ветеранам и одиноким членам их семей, защита законных интересов членов Организации;
- организация патронажной службы для инвалидов, больных, одиноких ветеранов и членов их семей;
- организация и проведение медицинских, оздоровительных и культурных мероприятий;
- участие в реализации социальных программ и создание объектов социально-культурного назначения (ветеранских, семейных клубов), осуществление других социальных мероприятий.

3.4. Организация обязана вести учет доходов и расходов предпринимательской деятельности.

3.5. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Организацией после получения соответствующих лицензий.

4. Права Организации.

Организация вправе:

4.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

4.2. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

4.3. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

4.4. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и органы прокуратуры края по вопросам укрепления законности и правопорядка.

4.5. Проводить собрания, митинги, шествия и пикетирования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.6. Учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.7. Вести предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создана Организация, и соответствующую этим целям. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут быть перераспределены между членами Организации, они должны использоваться только для достижения уставных целей.

4.8. Учреждать хозяйственные общества, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

4.9. Организация может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставными целями и задачами Организации.

5. Обязанности Организации.

5.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

5.2. Публиковать ежегодно отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом.

5.3. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности, указывая действительное место нахождения Совета организации и данные о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

5.4. Представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы.

5.5. Допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия.

6. Члены Организации, их права и обязанности.

6.1. Членами Организации могут быть физические лица, достигшие 18 лет, и юридические лица – общественные объединения, заинтересованные в совместном решении уставных задач Организации.

Учредители Организации являются ее членами и имеют соответствующие права и обязанности.

6.2. Членство в Организации оформляется письменно:

- физических лиц – на основании соответствующего индивидуального заявления;
- юридических лиц – на основании соответствующего решения полномочного органа юридического лица.

6.3. Члены Организации – физические и юридические лица – имеют равные права и несут равные обязанности.

6.4. Каждый член Организации (для юридических лиц – через представителей) имеет право:

- принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией.

6.5. Члены Организации обязаны:

- регулярно платить членские взносы в порядке и размере, установленных общим собранием;
- соблюдать Устав Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать участие в общих собраниях Организации;
- нести расходы, связанные с созданием и деятельностью Организации в размерах, определенных общим собранием;
- активно помогать друг другу на основе товарищеского взаимопонимания и взаимовыручки.
- Нести ответственность за действия и высказывания, совершенные от имени организации.

6.6. Выбытие из членов Организации возможно:

- на основании личного заявления (для юридических лиц – на основании соответствующего решения руководящего органа);
- на основании решения Совета организации об исключении из ее состава в случаях неуплаты членских взносов в течение 3 месяцев;
- грубое нарушение настоящего Устава;
- совершения действий, наносящих ущерб Организации, аморального поведения;

6.7. Порядок исключения членов организации из ее состава:

- решение об исключении из состава Организации принимается Советом большинством голосов;
- решение об исключении может быть обжаловано подачей письменной жалобы общему собранию членов Организации в течение 3 дней со дня принятия решения.
- член организации считается исключенным со дня вынесения решения об исключении;
- в случае утраты членства (добровольного выхода или исключения) вступительные и членские взносы не возвращаются.

6.8. Все члены Организации обладают равными правами и обязанностями. При принятии решений каждый член имеет один голос.

7. Руководящие органы.

7.1. Высшим руководящим органом Организации является общее собрание членов, созываемое советом Организации один раз в год.

Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети членов Организации или по решению совета Организации.

7.2. Инициаторы проведения общего собрания обязаны направить каждому члену Организации приглашение на это собрание с указанием места и времени его проведения, повестки дня.

7.3. Общее собрание правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов Организации.

7.4. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания, принимаются 2/3 голосов от числа присутствующих.

7.5. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- утверждение Устава Организации и внесение изменений и дополнений в него;
- избрание членов Совета и контрольно-ревизионного органа Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- выбор приоритетных направлений деятельности Организации и утверждение долгосрочных программ;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации.

7.6. Общее собрание рассматривает иные вопросы, связанные с деятельностью Организации, либо затрагивающие ее интересы или интересы ее членов.

Совет Организации.

7.7. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации является Совет организации, возглавляемый Председателем, который избирается общим собранием.

Совет избирается Общим Собранием сроком на 3 года, подотчетный общему собранию.

Решение о персональном составе Совета принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации.

7.8. Совет правомочен решать вопросы при наличии кворума – более половины членов Совета. Все решения Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета.

7.9. К компетенции Совета организации относятся:

- прием, исключение из членов организации;
- создание филиалов, представительств Организации;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
- установление размера членских взносов и периодичности их уплаты;
- утверждение штатного расписания, системы и размеров оплаты труда сотрудников.

7.10. Члены Совета выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев, за исключением Председателя совета, который одновременно представляет в Совете исполнительный орган.

Председатель Совета.

7.11. Председатель Совета действует без доверенности от имени Организации, представляет ее интересы во всех учреждениях, организациях, судах всех видов,

- руководит деятельностью Организации и ее структурных подразделений;
- организует реализацию программ деятельности Организации;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета;

- выполняет организационно-распорядительные функции;
- заключает гражданско-правовые сделки;
- подписывает от имени Организации необходимые документы;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- выдает доверенности от имени Организации;
- заключает и расторгает от имени Организации трудовые договоры с сотрудниками Организации, принимает к ним меры поощрения и взыскания;
- издает приказы и распоряжения;
- ежегодно представляет органу, принявшему решение о государственной регистрации, отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:
 - финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований законодательства по использованию имущества и расходованию средств Организации;
 - персональном составе Совета организации;
 - содержании и результатах деятельности Организации;
 - нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.
- решает все другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания и Совета организации.

Председатель Совета несет персональную ответственность за свою деятельность перед Советом и Общим собранием членов Организации.

7.13. В отсутствие Председателя Совета его обязанности временно выполняет один из членов Совета, назначаемый Председателем.

- Совет организации подотчетен и подконтролен общему собранию организации.

7.14. На работников Организации распространяется законодательство о труде,

8. Контрольно-ревизионный орган

8.1. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации осуществляет контрольно-ревизионная комиссия (ревизор), избираемая общим собранием на срок 3 года.

8.2. Число членов контрольно-ревизионной комиссии устанавливается общим собранием. В члены комиссии не могут входить члены Совета организации.

8.3. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор) готовит заключение к годовому отчету и балансу.

8.4. Все должностные лица Организации обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии представлять необходимую информацию и документы.

8.5. Члены контрольно-ревизионной комиссии (ревизор) могут присутствовать на заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

8.6. В случае обнаружения финансово-хозяйственных нарушений по требованию контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) созывается внеочередное Общее собрание членов Организации.

9. Имущество Организации.

9.1. В собственности Организации могут находиться: здания, сооружения, транспорт, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, другое имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности организации. Организация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки.

9.2. Организация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Организации, пожеланиям благотворителя.

9.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) членам Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

9.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные (членские взносы) и единовременные поступления от членов Организации;
- добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг и вкладов;
- поступления от проводимых в соответствии с уставом Организации мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности Организации, гражданско-правовых сделок;
- иные не запрещенные законом поступления.

9.5. Порядок регулярных поступлений (членских взносов) определяется Советом организации.

Оплата членских взносов может осуществляться деньгами, ценными бумагами, вещами или имущественными правами и услугами, имеющими денежную оценку. Оценка не денежных взносов осуществляется соглашением члена Организации, уплачивающего взнос, и Советом организации.

9.6. Полученные от предпринимательской деятельности Организации доходы не подлежат распределению между членами Организации и должны использоваться только для достижения её уставных целей.

- Организация самостоятельно распоряжается своими средствами для достижения её целей, в том числе на приобретение необходимого имущества, оплату труда работников, создание или участие в хозяйственных обществах и иную необходимую для организации деятельность.

9.7. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

10. Учет и отчетность.

10.1. Организация осуществляет оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме.

10.2. Организация обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации к своим ежегодным отчетам.

- предоставляет информацию о своей деятельности органу, принявшему решение о его государственной регистрации, органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим уставом.

10.3. Организация ежегодно представляет в орган, принявший решение о его государственной регистрации отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

- финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований ФЗ «Об общественных объединениях» по использованию имущества и расходованию средств Организации;
- персональном составе Совета;
- содержании и результатах деятельности Организации;

- нарушениях требований ФЗ «Об общественных объединениях», выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

10.4. Ежегодный отчет представляется в орган, принявший решение о его государственной регистрации, в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

10.5. Должностные лица Организации несут установленную законодательством РФ ответственность за искажение государственной отчетности.

10.6. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Организации, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.

10.7. Финансовый год для Организации устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

11. Порядок внесения дополнений и изменений в Устав.

11.1. Изменения и дополнения в Устав вносит по своему решению общее собрание Организации.

11.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают силу с момента этой регистрации.

12. Реорганизация и ликвидация Организации.

12.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение) может быть осуществлена по решению общего собрания.

12.2. Организация не может быть реорганизована в хозяйственное товарищество или общество.

12.3. Решение о реорганизации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации.

12.4. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.5. Ликвидация Организации может быть осуществлена либо по решению общего собрания, либо в судебном порядке.

12.6. Решение общего собрания о ликвидации принимают не менее 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации.

Этим же решением назначают ликвидационную комиссию и устанавливают в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации.

12.7. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, для достижения которых была создана Организация.

Очередность удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Организации устанавливает действующее законодательство.

12.8. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами организации.

12.9. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

12.10. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации для исключения из единого государственного реестра юридических лиц.

12.11. Все дела ликвидационной Организации (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерские книги и т.п.) передаются по описи в архив, по месту государственной регистрации.

