

АДВОКАТСКАЯ ПАЛАТА  
Приморского края  
Первореченская коллегия адвокатов

КОПИЯ

г. Владивосток, Карбышева 4-234 тел. 34-24-57

7 декабря 2012 г.

Характеристика

Фёдорова Юлия Брониславовна является членом Первореченской коллегии адвокатов Приморского края с 11 февраля 2003г по настоящее время.

С начала образования «Первореченской коллегии адвокатов Приморского края» адвокат проявил свои организаторские способности. Она активно принимала участие в приобретении всех необходимых товарно-материальных ценностей, правовой базы и юридической литературы.

Данный адвокат ведет следующие категории дел: гражданские, жилищные, брачно-семейные, административные, трудовые, уголовные.

Выполняет следующие работы: дает консультации и справки по правовым вопросам, как в устной, так и в письменной форме, составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера, участвует в качестве представителя доверителя в судопроизводстве, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и государственной власти, а также участвует в качестве представителя доверителя в исполнительном производстве.

Фёдорова Юлия Брониславовна честно, разумно и добросовестно отстаивает права и законные интересы доверителя всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации средствами. Она оказывает юридическую помощь гражданам Российской Федерации бесплатно в случаях, предусмотренных законом с 2006 года.

Адвокат постоянно совершенствует свои знания, повышает свою квалификацию, и в своей деятельности руководствуется кодексом профессиональной этики адвоката и Законом «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ». Она систематически изучает изменения в законодательстве и судебную практику по различным категориям дел.

За время работы проявила себя как исполнительный и добросовестный член коллегии адвокатов. В общении с коллегами дружелюбна, с доверителями – обходительна и вежлива, в затруднительных ситуациях всегда нацелена на нахождение компромиссных решений. К решению задач подходит творчески. Старается урегулировать конфликтные ситуации между доверителем и его контрагентом, закончив дело мировым соглашением.

Она внимательна к людям, тактична. Имеет навыки делового общения. Трудлюбива, обладает высокой работоспособностью и целеустремленностью. Обладает деловыми качествами: добросовестным отношением к работе, стремлением к повышению квалификации и профессиональному росту, аналитическим мышлением. Претензий и замечаний к работе от доверителей не было.

Поощрений и наград не имеет.

Характеристика дана для представления по месту требования.



Председатель

Фёдорова С.Ф

с характеристикой квалификацией  
7.12.2012 Федорова Ю.Б. [Signature]

Копия верна.  
20.08.2015 [Signature]